



**Projekt „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie pruszkowskim (IV)”**  
współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Poddziałanie 1.1.1  
w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020

Załącznik Nr 4 do Regulaminu dokonywania refundacji  
kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska  
pracy dla skierowanego bezrobotnego

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(pieczęć firmowa lub dane

Wnioskodawcy)

.....  
(numer umowy, dzień podpisania)

**STAROSTA PRUSZKOWSKI**  
**za pośrednictwem**  
**POWIATOWEGO URZĘDU PRACY**  
**w Pruszkowie**

**ROZLICZENIE W SPRAWIE DOKONANIA REFUNDACJI KOSZTÓW WYPOSAŻENIA  
LUB DOPOSAŻENIA STANOWISKA PRACY DLA SKIEROWANEGO  
BEZROBOTNEGO W RAMACH ZAWARTEJ UMOWY**

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017r. poz. 1380) oraz w nawiązaniu do umowy w sprawie refundacji ze środków Funduszu Pracy kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego.

Do rozliczenia należy dołączyć:

- kopie faktur i rachunków (w przypadku płatności przelewem potwierdzenie wykonania przelewu, a w przypadku dokonania zakupów za granicą przedstawienie przetłumaczonego na język polski przez tłumacza przysięgłego ww. dowodu zakupu).



Oświadczam, że:

- w/w dokumenty nie posłużyły do rozliczenia innego przedsięwzięcia finansowanego ze środków publicznych,
- przysługuje/nie przysługuje<sup>1</sup> mi prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazywanych wydatkach lub prawo do zwrotu podatku naliczonego,
- zobowiązuje się do zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług w ramach przyznanego dofinansowania.

Jednocześnie zobowiązuję się do poinformowania Powiatowego Urzędu Pracy w Pruszkowie o uzyskaniu w terminie późniejszym prawa do odzyskania podatku należnego i dokonania jego zwrotu.

Prawdziwość oświadczenia stwierdzam własnoręcznym podpisem po rygorze odpowiedzialności przewidzianej w art. 233 § 1 i § 2 Kodeksu karnego<sup>2</sup>.

.....  
(data i podpis)

**Wypełnia Powiatowy Urząd Pracy w Pruszkowie:**

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(pieczęć i podpis pracownika PUP)

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> **Art. 233 Kodeksu karnego:**

„§ 1 Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

§ 2 Warunkiem odpowiedzialności jest, aby przyjmujący zeznanie, działając w zakresie swoich uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznanie lub odebrał od niego przyrzeczenie.”

