# Opis sprawozdań miesięcznych

Autor: Daniel Woźniak

**Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 marca 2017 r. (Dz. U 2017 r., poz. 837) w sprawie określenia wzorów formularzy sprawozdawczych, objaśnień co do sposobu ich wypełniania oraz wzorów kwestionariuszy i ankiet statystycznych stosowanych w badaniach statystycznych ustalonych w programie badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2017**

2
(…)
7. Określa się wzory formularzy sprawozdawczych do badań statystycznych, ustalonych w programie badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2017, prowadzonych przez ministra właściwego do spraw pracy:

1) MRPiPS-01 – sprawozdanie o rynku pracy; [1]
2) załącznik nr 1 do sprawozdania MRPiPS-01 – bezrobotni oraz poszukujący pracy według czasu pozostawania bez pracy, wieku, poziomu wykształcenia i stażu pracy; [2]
3) załącznik nr 2 do sprawozdania MRPiPS-01 – bezrobotni według rodzaju działalności ostatniego miejsca pracy, poszukujący pracy oraz wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej; [3]
4) załącznik nr 3 do sprawozdania MRPiPS-01 – bezrobotni oraz wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej według zawodów i specjalności; [3]
5) załącznik nr 4 do sprawozdania MRPiPS-01 – poradnictwo zawodowe, szkolenie bezrobotnych i poszukujących pracy, staż i przygotowanie zawodowe dorosłych, kształcenie ustawiczne pracowników; [4]
6) załącznik nr 5 do sprawozdania MRPiPS-01 – bezrobotni oraz poszukujący pracy zamieszkali na wsi według czasu pozostawania bez pracy, wieku, poziomu wykształcenia i stażu pracy; [4]
7) załącznik nr 6 do sprawozdania MRPiPS-01 – formy wsparcia klientów urzędów pracy; [4]
8) załącznik nr 7 do sprawozdania MRPiPS-01 – bezrobotni według gmin; [3]
9) załącznik nr 8 do sprawozdania MRPiPS-01 – umowy z agencjami zatrudnienia, programy specjalne, programy regionalne, Program Aktywizacja i Integracja, zlecanie działań aktywizacyjnych; [4]
(…)
15) MRPiPS-07 – sprawozdanie o osobach niepełnosprawnych bezrobotnych i poszukujących pracy niepozostających w zatrudnieniu. [3]

---

[1] Sporządzane na koniec każdego miesiąca
[2] Sporządzane na koniec każdego kwartału
[3] Sporządzane na koniec półrocza
[4] Sporządzane na koniec roku