

Dane Pracodawcy lub pieczęć

Pruszków, dnia.....

.....

.....

Tel:.....

Dane pełnomocnika + adres do korespondencji:

.....

.....

Tel:.....

UPOWAŻNIENIE

Ja, niżej podpisany/a, reprezentujący/a przedsiębiorcę/osobę fizyczną:..... legitymujący/a się dowodem osobistym/ paszportem/ kartą pobytu numer....., upoważniam: Pana/Panią..... legitymującego/cą się dowodem osobistym/ paszportem/ kartą pobytu numer, do reprezentowania mnie/firmy przed Urzędem Pracy w Pruszkowie w sprawach dotyczących: uzyskania informacji starosty, zezwoleń na pracę sezonową oraz oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi w trybie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017 r. poz. 1065 z późn. zm.), a w szczególności do:

1. składania i odbioru dokumentów, dotyczących zatrudnienia cudzoziemców na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; udzielania wszelkich informacji oraz składania oświadczeń i wyjaśnień, w tym również oświadczeń woli;
2. składania podpisów pod dokumentami wymaganymi w sprawach uzyskania informacji starosty, wydawania/ przedłużania zezwoleń na pracę sezonową oraz oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi;
3. nanoszenia wszelkich poprawek na dokumentach dotyczących spraw wydawania informacji starosty, zezwoleń na pracę sezonową dla cudzoziemców oraz oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi;
4. pełnomocnictwo obejmuje również reprezentowanie mnie/ firmy w sprawach o uchylenie i zmianę zezwolenia/ przedłużenia zezwolenia na pracę sezonową.

.....
(podpis pracodawcy)