
(miejscowość i data)

(pieczęć firmowa lub dane

Wnioskodawcy)

(numer umowy, dzień podpisania)

STAROSTA PRUSZKOWSKI
za pośrednictwem
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY
w Pruszkowie

**ROZLICZENIE W SPRAWIE DOKONANIA REFUNDACJI KOSZTÓW WYPOSAŻENIA
LUB DOPOSAŻENIA STANOWISKA PRACY DLA SKIEROWANEGO
BEZROBOTNEGO W RAMACH ZAWARTEJ UMOWY**

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz w nawiązaniu do umowy w sprawie refundacji ze środków Funduszu Pracy kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego.

Do rozliczenia należy dołączyć:

- kopie faktur i rachunków (w przypadku płatności przelewem potwierdzenie wykonania przelewu, a w przypadku dokonania zakupów za granicą przedstawienie przetłumaczonego na język polski przez tłumacza przysięgłego ww. dowodu zakupu).

ROZLICZENIE ŚRODKÓW W RAMACH WNIOSKOWANEJ REFUNDACJI

Lp.	Nazwa zakupu zgodnie z umową	Nazwa zakupu zgodnie z fakturą / rachunkiem	Numer dokumentu potwierdzającego zakup	Data sprzedaży	Forma zapłaty	Kwota brutto – Środki w ramach refundacji	Kwota netto – Środki w ramach refundacji	Stopa procentowa podatku VAT	Kwota brutto – Środki własne
RAZEM									

Oświadczam, że:

- w/w dokumenty nie posłużyły do rozliczenia innego przedsięwzięcia finansowanego ze środków publicznych,
- przysługuje/nie przysługuje¹ mi prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazywanych wydatkach lub prawo do zwrotu podatku naliczonego,
- zobowiązuje się do zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług w ramach przyznanego dofinansowania.

Jednocześnie zobowiązuję się do poinformowania Powiatowego Urzędu Pracy w Pruszkowie o uzyskaniu w terminie późniejszym prawa do odzyskania podatku należnego i dokonania jego zwrotu.

Prawdziwość oświadczenia stwierdzam własnoręcznym podpisem po rygorem odpowiedzialności przewidzianej w art. 233 § 1 i § 2 Kodeksu karnego².

.....
(data i podpis)

Wypełnia Powiatowy Urząd Pracy w Pruszkowie:

.....
(pieczęć i podpis pracownika PUP)

¹ niepotrzebne skreślić

² **Art. 233 Kodeksu karnego:**

„§ 1 Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

§ 2 Warunkiem odpowiedzialności jest, aby przyjmujący zeznanie, działając w zakresie swoich uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznanie lub odebrał od niego przyrzeczenie.”

Pruszków, dn.

(pieczęć firmowa lub dane

Wnioskodawcy)

PODANIE

Proszę o przekazanie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego na podany niżej numer konta:

[illegible]

(podać dokładny, 26 cyfrowy numer konta)

(Podpis Wnioskodawcy)