



**Projekt „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie pruszkowskim (IV)”**  
współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Poddziałanie 1.1.1.  
w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

Załącznik Nr 2 do Regulaminu przyznawania dofinansowania  
na podjęcie działalności gospodarczej w ramach PO WER

.....

.....

*(miejsowość, data)*

.....

.....

.....

*(imię, nazwisko i adres)*

.....

.....

*(numer umowy, dzień podpisania)*

**STAROSTA PRUSZKOWSKI**  
**za pośrednictwem**  
**POWIATOWEGO URZĘDU PRACY**  
**w Pruszkowie**

**ROZLICZENIE DOFINANSOWANIA  
OTRZYMANEGO NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

Na podstawie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1409 z późn. zm.), zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 243) oraz w nawiązaniu do umowy w sprawie przyznania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej.

Do rozliczenia należy dołączyć:

- zgłoszenie do ubezpieczenia (Zakład Ubezpieczeń Społecznych) – ZUS ZUA lub ZUS ZZA,
- zaświadczenie o wyborze metody opodatkowania z Urzędu Skarbowego,
- w przypadku bycia płatnikiem VAT-u należy dołączyć deklarację VAT-R,
- faktury i rachunki, paragony - o wartości nieprzekraczającej 450 zł (w przypadku płatności przelewem potwierdzenie wykonania przelewu, a w przypadku dokonania zakupu za granicą przedstawienia przetłumaczonego na język polski przez tłumacza przysięgłego ww. dowodu zakupu).

Powyższe dokumenty powinny być składane w formie kserokopii.

Lp.	Nazwa zakupu zgodnie z umową	Nazwa zakupu zgodnie z fakturą/rachunkiem	Numer dokumentu potwierdzającego zakup	Data sprzedaży	Forma zapłaty	Stawka % VAT	Kwota netto	Kwota VAT	Kwota brutto
<b>RAZEM</b>									

Oświadczam, że:

- w/w dokumenty nie posłużyły do rozliczenia innego przedsięwzięcia finansowanego ze środków publicznych,
- przysługuje/nie przysługuje<sup>1</sup> mi prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazywanych wydatkach lub prawo do zwrotu podatku naliczonego,
- zobowiązuje się do zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług w ramach przyznanego dofinansowania.

Jednocześnie zobowiązuję się do poinformowania Powiatowego Urzędu Pracy w Pruszkowie o uzyskaniu w terminie późniejszym prawa do odzyskania podatku należnego i dokonania jego zwrotu.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
(data i podpis)

**Wypełnia Powiatowy Urząd Pracy w Pruszkowie:**

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(pieczęć i podpis pracownika PUP)

---

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić