

Nabór wniosków o dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników dla kościelnej osoby prawnej

Autor: Katarzyna Perzyna Data publikacji: 05.07.2020



Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Pruszkowie ogłasza nabór wniosków o dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz składek na ubezpieczenia społeczne dla kościelnej osoby prawnej działającej na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, oraz jej jednostce organizacyjnej przyznanego na podstawie art. 15z² ustawy z dnia 02 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

Wnioski będą przyjmowane w terminie: **od 06.07.2020 r. do odwołania** **elektronicznie** po opatrzeniu kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym poprzez platformę **praca.gov.pl**.

Umowa o dofinansowanie wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami jest plikiem pdf połączonym z wnioskiem elektronicznym. Jako integralna całość, opatrywana jest wspólnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym. Wnioskodawca składając dokumenty w postaci elektronicznej i podpisując paczkę w ww. sposób podpisuje w sposób elektroniczny komplet dokumentacji. Umowę traktuje się jak jednostronnie podpisaną w momencie elektronicznego podpisania wniosku.

Wnioskodawca nie powinien podpisywać umowy odręcznie, skanować jej i załączać skanu do wniosku.

Ponadto do wniosku elektronicznego należy dołączyć:

- a. wypełniony wykaz pracowników uprawnionych do świadczeń, wg określonego wzoru (plik w formacie xls lub xlsx) dostępny na platformie praca.gov.pl **pobierz plik** lub pod niniejszym ogłoszeniem;
- b. kopię pełnomocnictwa – jeżeli dotyczy (plik w formacie jpg lub pdf).

Tutejszy Urząd dopuszcza również możliwość przekazania w formie papierowej wniosku o dofinansowanie za pośrednictwem poczty lub poprzez skrzynkę podawczą znajdującą się w wejściu C do Powiatowego Urzędu Pracy w Pruszkowie, ul. Drzymały 30 w godz. 8.30-14.30.

W tym celu należy złożyć komplet poniższych dokumentów:

- a. wypełniony i podpisany odręcznie wniosek wraz z umową i załącznikami – druk dostępny na platformie praca.gov.pl **pobierz plik** lub pod niniejszym ogłoszeniem;
- b. wypełniony i podpisany odręcznie wykaz pracowników uprawnionych do świadczeń, wg określonego wzoru (plik w formacie xls lub xlsx) dostępny na platformie praca.gov.pl **pobierz plik** lub pod niniejszym ogłoszeniem;
- c. kopię pełnomocnictwa – jeżeli dotyczy (plik w formacie jpg lub pdf).

W przypadku złożenia wniosku w formie papierowej komplet dokumentów: umowę wraz z wnioskiem i załącznikami należy uzupełnić czytelnie drukowanymi literami wraz z czytelnym podpisem wnioskodawcy i pieczęcią wnioskodawcy w dwóch egzemplarzach (po jednym dla każdej ze stron).

Aby uzyskać wsparcie należy złożyć Wniosek do powiatowego urzędu pracy, właściwego ze względu na swoją siedzibę.

Zasady ubiegania się o środki Funduszu Pracy na dofinansowanie części kosztów **wynagrodzeń pracowników oraz składek na ubezpieczenia społeczne dla kościelnej osoby prawnej** i wszystkie wymagane załączniki dostępne są tutaj:

Dokumenty do pobrania

Kontakt:

tel. 22 770 20 38, 22 770 20 39, 22 770 20 45