

Organizacja stażu w Powiatowym Urzędzie Pracy w Pruszkowie

Autor: Justyna Kozłowska Data publikacji: 23.10.2017

Podmiot zainteresowany organizacją stażu dla osoby bezrobotnej powinien złożyć wniosek o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu - **w terminie wyznaczonym przez tut. Urząd**.
Wnioskodawca może wskazać danego kandydata, którego chce przyjąć na staż.

Wnioski o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu **rozpatrywane są w terminie miesiąca**.

Nieuzupełnione lub niekompletne wnioski zostają **rozpatrzone negatywnie**.

W przypadku **pozytywnego rozpatrzenia wniosku** następuje zawarcie umowy pomiędzy Organizatorem a Starostą, w imieniu którego, na podstawie upoważnienia występuje Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Pruszkowie.

Umowa ta **określa** szczegółowe warunki organizacji i realizacji stażu, tj. m. in. stanowisko, program, okres i miejsce jego odbywania oraz dane opiekuna, udzielającego osobie bezrobotnej pomocy i wskazówek w wypełnianiu powierzonych zadań.

Na podstawie zawartej umowy, w okresie 30 dni od dnia jej podpisania **tut. Urząd wydaje osobom bezrobotnym skierowanie do odbycia stażu**, z którym mają obowiązek udać się do Organizatora na rozmowę rekrutacyjną. Natomiast, w przypadku wskazania przez Organizatora kandydata - skierowanie otrzymuje ta osoba.

Przed rozpoczęciem odbywania stażu przez osobę bezrobotną **Organizator kieruje** wybranego **kandydata do lekarza medycyny pracy** w celu stwierdzenia zdolności do jego odbycia.

Do odbycia stażu może zostać skierowana wyłącznie osoba bezrobotna, zarejestrowana w tut. Urzędzie, która:

- nie jest współmałżonkiem lub innym członkiem rodziny Organizatora (*rodzicem, rodzeństwem, dzieckiem, dziadkiem, pradziadkiem, wnukiem, prawnukiem, teściem, zięciem, synową itp.*);
 - nie była zatrudniona lub nie wykonywała innej pracy zarobkowej na rzecz Organizatora w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku ws. stażu;
 - nie jest zameldowana lub nie zamieszkuje pod tym samym adresem, co adres zameldowania lub zamieszkania Organizatora;
 - nie jest zameldowana lub nie zamieszkuje pod tym samym adresem, co adres siedziby Organizatora, głównego lub dodatkowego miejsca wykonywania przez niego działalności;
 - nie jest wspólnikiem, udziałowcem, akcjonariuszem lub pełnomocnikiem Organizatora.
-

Staż może trwać od 3 do 6 miesięcy,
a w przypadku osób, które nie ukończyły 30 roku życia - od 3 do 12 miesięcy.

O długości trwania stażu decyduje tutaj. Urząd, gdyż jest ona uzależniona od ilości posiadanych funduszy przeznaczonych na ten cel.

Osobom odbywającym staż przysługuje:

stypendium w wysokości 120% zasiłku dla bezrobotnych,
tj. od dnia 01 czerwca 2023 r. - 1 790,30 złotych (brutto);

2 dni wolne za każde 30 dni kalendarzowych odbywania stażu.

Załączniki

[Lista obecności stażysty.pdf \(pdf, 88 KB\)](#)

[Wniosek o udzielenie dni wolnych na stażu.pdf \(pdf, 65 KB\)](#)

[Opinia organizatora \(pdf, 64 KB\)](#)